**Приложение 2 к приказу №7/2 от 18.02.2019 г.**

**Соглашение**

**об оказании социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием**

**за частичную плату**

д. Фрольцево «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение Воскресенская основная общеобразовательная школа (полное наименование образовательного учреждения) (далее - школа), в лице директора Волковой Светланы Константиновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, именуемая в дальнейшем «Школа», и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем

«Законный представитель» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося, именуемого (ой) в дальнейшем «обучающийся», с другой стороны, совместно именуемые

* дальнейшем «Стороны», на основании статьи 631 Закона Ярославской области «Социальный кодекс Ярославской области» и заявления Законного представителя об оказании социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление в 20\_\_\_ году действий Сторон по оказанию социальной услуги по обеспечению одноразовым питанием за частичную плату (далее – одноразовое питание) обучающегося школы за счет средств бюджета Ярославской области и средств Законного представителя (или других граждан (организаций)) в дни учебных занятий в школе.

|  |  |
| --- | --- |
| 1.2. | Стоимость одноразового питания в учебный день составляет 50 (пятьдесят) рублей на дату |
| заключения настоящего Соглашения, а в дальнейшем определяется локальным актом школы. | |
| 1.3. | Размер частичной платы за одноразовое питание из средств бюджета составляет 50 процентов |
| стоимости одноразового питания, но не более 25 рублей в день. | |
| 1.4. | Размер частичной платы Законного представителя составляет 25 (двадцать пять) рублей в день |

на дату заключения настоящего Соглашения. Далее размер устанавливается как разница между стоимостью одноразового питания, определяемой в соответствии с пунктом 1.2, и размером частичной платы, указанным в пункте 1.3.

1. Права и обязательства Сторон

2.1. Школа:

* оформляет лицевой счет обучающегося;
* оформляет ежемесячно не позднее 5 числа месяца, в котором обучающийся будет получать одноразовое питание (далее - текущий месяц), квитанцию об оплате;
* производит расчет оплаты с учетом учебных дней текущего месяца и 10 учебных дней месяца, следующего за текущим, с вычетом оплаченного питания в учебные дни предыдущего месяца, в которые обучающийся отсутствовал;
* прекращает предоставление одноразового питания обучающемуся в случае отсутствия средств на лицевом счете обучающегося;
* возобновляет одноразовое питание обучающегося в учебный день, следующий за днем получения школой подтверждения оплаты;
* по заявлению Законного представителя производит перерасчет денежных средств, находящихся на лицевом счете обучающегося; -имеет право отказать в получении услуг при условии:
  + Обращение с заявлением лица, не являющегося родителем (законным представителем);
  + Непредоставление заявителем документов, указанных в п.2.2.1. данного Соглашения, или предоставление неполного пакета документов;
  + Предоставление заявителем документов, содержащих неполные и (или) имеющих подчистки или приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также не соответствующих следующим требованиям: фамилия, имя и отчество заявителя, адрес места жительства написаны полностью, заполнены все необходимые реквизиты, документы не имеют повреждений, наличие которых позволяет неоднозначно истолковать их содержание;
  + превышение размера среднедушевого дохода семьи 1,5 –кратной величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленной в Ярославской области;
  + получение социальной услуги другим родителем (законным представителем) обучающегося;
  + получение социальной услуги по обеспечению бесплатным питанием в соответствии со статьей 63 Социального кодекса;
  + наличие в составе семьи трудоспособных граждан в трудоспособном возрасте (не моложе 18 лет), не имеющих работу (доходного занятия), не зарегистрированных в качестве безработных в органах

государственной службы занятости и не имеющих объективных причин невозможности ведения

трудовой деятельности.

Объективными причинами могут быть:

-осуществление гражданином ухода за ребенком в возрасте до 3-х лет, ребенком – инвалидом,

инвалидом I группы и престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в

постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет;

-прохождение гражданами, не имеющими инвалидности, длительного лечения;

* отсутствие заработка во время прохождения судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда, в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе работодателя или рассмотрения в установленном законодательством РФ порядке вопроса о возмещении ущерба, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда невозможно по не зависящим от указанных лиц причинам; -постоянное проживание гражданина на территории иностранных государств, с которыми у РФ

отсутствуют договоры о правовой помощи, предусматривающие взаимное исполнение судебных решений.

2.2. Законный представитель:

2.2.1. Предоставляет пакет документов для предоставления услуги:

* копию паспорта гражданина Российской Федерации;
* копию документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства);

-оригинал документа, подтверждающий право на проживание и пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан);

* копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является его родителем
* копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя и ребенка;

-свидетельство о браке (расторжении брака) либо иной документ, подтверждающий смену фамилии, имени и (или) отчества (последнее при наличии)- в случае несоответствия фамилии, имени и (или) отчества (последнее при наличии) заявителя в свидетельстве о рождении ребенка и в документе, удостоверяющем личность;

-документы, подтверждающие среднедушевой доход семьи заявителя за 3 календарных месяца, предшествующие месяцу подачи заявления:

* *Справка о доходах физического лица по форме № 2 –НДФЛ;*
* *Справки из органов социальной защиты населения по месту постоянного или преимущественного проживания о предоставлении (или непредставлении) мер социальной поддержки из бюджетов всех уровней;*
* *Справка о получении пенсий и иных выплат (при наличии);*
* *Справка из профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования о получении стипендии обучающимися по очной форме обучения;*
* *Справка из органов государственной службы занятости Ярославской области о выплатах пособия по безработице;*
* *Справка из органов опеки и попечительства муниципального образования Ярославской области о выплатах приемному родителю (приемным родителям) ежемесячного вознаграждения по договору о приемной семье и ежемесячных выплатах на содержание ребенка, находящегося под опекой (попечительством);*
* *Справка из территориальных налоговых органов Ярославской области о доходах лица, занимающегося предпринимательской деятельностью.*

**Дополнительно:**

**-**справка из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения со слов матери в

свидетельство о рождении ребенка сведений об отце, в случае если в свидетельстве о рождении имеется запись

об отце **(для детей одиноких матерей)**;

-**на детей,** **не получающих алименты** в связи с уклонением родителей (родителя) от уплаты либо в связи с

невозможностью взыскания алиментов в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, **один из** **документов:**

* *Справка из территориального органа Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области о причинах неисполнения решения суда (постановления судьи), либо документ, подтверждающий вынесение судьей определения о розыске ответчика, либо документ, выданный территориальным органом Управления Федеральной службы судебных приставов по Ярославской области, подтверждающий вынесение постановления о розыске должника;*
* *Справка из паспортно - визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное жительство за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов в случае проживания должника в иностранном государстве, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;*

-**на детей военнослужащих**, проходящих военную службу по призыву (**один из документов**):

* + *Справка из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;*
  + *Справка из военного образовательного учреждения высшего образования об обучении в нем отца ребенка до заключения контракта о прохождении военной службы;*
  + *Справка из военной части о прохождении военной службы по призыву;*
* на детей неработающих родителей (законных представителей)- копии трудовых книжек (при наличии);
* для родителей (законных представителей), являющихся инвалидами или пенсионерами, - копии трудовых книжек и пенсионных удостоверений родителей (законных представителей) либо справки из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о получении пенсии родителями (законными представителями); -на детей, родители которых обучаются по очной форме обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, - справки из образовательных организаций.

2.2.2. Несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления услуги**.**

2.2.3. Производит оплату ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца. Оплата за первый месяц производится в течение 3 дней со дня получения квитанции об оплате; 2.2.4. Предоставляет школе квитанцию об оплате;

2.2.5. Имеет право подать в школу заявление на перерасчет денежных средств, находящихся на лицевом счете обучающегося.

1. Прочие условия

3.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ года.

3.3. Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой Стороны.

3.4. Все изменения и дополнения оформляются в виде приложений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

Подписи Сторон:

Директор школы

Законный представитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.К. Волкова

М..П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_